

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

ASBL FORTHEMA *Conforme au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD)*

La présente Politique de Confidentialité décrit comment l'ASBL Forthema (ci-après « Forthema », « nous » ou « notre ») collecte, utilise, stocke et protège vos données personnelles dans le cadre de ses activités de formation continue destinées aux professionnels de santé.

Cette politique s'applique à tous les utilisateurs du site www.forthema.be et aux participants inscrits aux formations organisées par Forthema.

Dernière mise à jour : 27 octobre 2025

Article 1 – Identité du responsable du traitement

Responsable du traitement : ASBL Forthema, Avenue du Val au Bois 35 à 1950 Kraainem – Belgique Numéro d'entreprise : BE 0640.752.603 **Représentant légal** : Laurent Pitance, Président **Délégué à la protection des données (DPO)** : Laurent Pitance Email : info@orthema.be Téléphone : [À COMPLÉTER si souhaité]

Article 2 – Principes généraux

Forthema s'engage à traiter vos données personnelles conformément aux principes suivants, énoncés à l'article 5 du RGPD :

- **Licéité, loyauté et transparence** : Vos données sont collectées de manière licite, loyale et transparente.
- **Limitation des finalités** : Vos données sont collectées pour des finalités déterminées, explicites et légitimes.
- **Minimisation des données** : Seules les données nécessaires sont collectées.
- **Exactitude** : Vos données sont exactes et tenues à jour.
- **Limitation de la conservation** : Vos données sont conservées uniquement le temps nécessaire.
- **Intégrité et confidentialité** : Vos données sont sécurisées contre tout traitement non autorisé.

Article 3 – Données personnelles collectées

Forthema collecte les catégories de données personnelles suivantes :

3.1. Données d'identification

- Nom et prénom
- Adresse postale
- Date de naissance (si nécessaire pour certaines formations)

3.2. Données de contact

- Adresse email
- Numéro de téléphone

3.3. Données professionnelles

- Profession exercée
- Diplôme ou titre professionnel
- Numéro INAMI (pour les professionnels de santé belges concernés)
- Employeur (si inscription par une organisation)

3.4. Données de paiement

- Informations de paiement (traitées via notre prestataire sécurisé Mollie)
- Numéro d'identification et codes d'utilisation des chèques formation Sodexo (Région wallonne)

3.5. Données de navigation

- Adresse IP
- Type de navigateur
- Pages visitées et durée de visite
- Cookies (voir notre Politique de Cookies)

3.6. Données d'image

- Photographies et vidéos prises lors des formations (uniquement avec votre consentement explicite)

Article 4 – Finalités et bases légales du traitement

Vos données personnelles sont traitées pour les finalités et sur les bases légales suivantes :

Finalité	Base légale (RGPD)	Données concernées
Gestion des inscriptions aux formations	Exécution du contrat (art. 6.1.b)	Identification, contact, professionnelles
Facturation et comptabilité	Obligation légale (art. 6.1.c)	Identification, paiement
Délivrance d'attestations de participation	Exécution du contrat (art. 6.1.b)	Identification, professionnelles
Accréditations professionnelles (Pro-Q-Kiné, etc.)	Obligation légale (art. 6.1.c)	Identification, professionnelles (n° INAMI)
Envoi de newsletters et communications marketing	Consentement	Contact
Amélioration des formations et satisfaction	Intérêt légitime	Contact, évaluations
Communication institutionnelle (photos/vidéos)	Consentement explicite	Image (photos/vidéos)

Article 5 – Destinataires des données

Vos données personnelles peuvent être communiquées aux destinataires suivants :

5.1. Personnel de Forthema

Le personnel administratif de Forthema a accès à vos données dans le cadre de leurs fonctions respectives.

5.2. Sous-traitants

Forthema fait appel à des sous-traitants pour certaines opérations techniques :

- **Mollie** : Prestataire de services de paiement (PSP) agréé
- **Hébergeur web** : Infomaniak – Hébergement du site www.forthema.be
- **Fournisseur d'emailing** : Mailchimp – Envoi des newsletters

Tous nos sous-traitants sont soumis à des obligations contractuelles strictes conformément à l'article 28 du RGPD et ne peuvent utiliser vos données qu'aux fins pour lesquelles nous les avons engagés.

5.3. Organismes de formation et d'accréditation

- **Pro-Q-Kiné** : Organisme d'accréditation des formations en kinésithérapie
- **Région wallonne (SPW Emploi-Formation)** : Pour la gestion des chèques formation
- **Sodexo** : Gestionnaire des chèques formation
- **Université Catholique de Louvain (UCLouvain)** : Pour les formations organisées en collaboration

5.4. Autorités publiques

Forthema peut être amenée à communiquer vos données aux autorités compétentes en cas d'obligation légale (ex : réquisition judiciaire, contrôle fiscal, etc.).

5.5. Absence de cession à des tiers commerciaux

Forthema ne vend, ne loue et ne cède jamais vos données personnelles à des tiers à des fins commerciales ou marketing.

Article 6 – Transferts de données hors Union européenne

En principe, vos données personnelles sont stockées et traitées au sein de l'Union européenne.

Si un transfert de données vers un pays tiers (hors UE/EEE) devait s'avérer nécessaire, Forthema s'assurera que ce transfert est effectué conformément au RGPD, notamment par :

- Une décision d'adéquation de la Commission européenne (art. 45 RGPD), ou
- Des garanties appropriées (clauses contractuelles types, règles d'entreprise contraignantes, etc.) (art. 46 RGPD), ou

- Votre consentement explicite (art. 49 RGPD).

Article 7 – Durées de conservation des données

Forthema conserve vos données personnelles uniquement pendant la durée nécessaire aux finalités pour lesquelles elles ont été collectées, conformément aux obligations légales et aux besoins de gestion.

Catégorie de données	Durée de conservation
Données comptables et factures	7 ans après la clôture de l'exercice (obligation légale belge)
Données pédagogiques (inscriptions, attestations)	10 ans après la formation (délivrance de copies d'attestations)
Données newsletter (consentement)	Jusqu'à désinscription ou 3 ans d'inactivité
Prospects non-inscrits (demandes d'info)	3 ans d'inactivité puis suppression automatique
Données de navigation (logs, cookies)	13 mois maximum (voir Politique de Cookies)
Images (photos/vidéos)	Durée de la campagne de communication ou jusqu'à retrait du consentement

À l'expiration de ces délais, vos données sont supprimées de manière sécurisée ou anonymisées de façon irréversible.

Article 8 – Vos droits

Conformément au RGPD, vous disposez des droits suivants concernant vos données personnelles :

8.1. Droit d'accès (article 15 RGPD)

Vous avez le droit d'obtenir la confirmation que des données vous concernant sont ou ne sont pas traitées, et lorsqu'elles le sont, l'accès auxdites données ainsi qu'aux informations suivantes : finalités du traitement, catégories de données, destinataires, durée de conservation, etc.

8.2. Droit de rectification (article 16 RGPD)

Vous avez le droit d'obtenir la rectification des données inexacts vous concernant. Vous avez également le droit de compléter les données incomplètes.

8.3. Droit à l'effacement / « Droit à l'oubli » (article 17 RGPD)

Vous avez le droit d'obtenir l'effacement de vos données personnelles dans les cas suivants:

- Les données ne sont plus nécessaires au regard des finalités pour lesquelles elles ont été collectées
- Vous retirez votre consentement (pour les traitements basés sur le consentement)
- Vous vous opposez au traitement et il n'existe pas de motif légitime impérieux
- Les données ont fait l'objet d'un traitement illicite

Limite : Ce droit ne s'applique pas lorsque le traitement est nécessaire au respect d'une obligation légale (ex : conservation des données comptables pendant 7 ans) ou pour la constatation, l'exercice ou la défense de droits en justice.

8.4. Droit à la limitation du traitement (article 18 RGPD)

Vous avez le droit d'obtenir la limitation du traitement de vos données dans certaines situations (ex : contestation de l'exactitude des données, traitement illicite mais opposition à l'effacement, etc.).

8.5. Droit à la portabilité (article 20 RGPD)

Vous avez le droit de recevoir les données vous concernant que vous avez fournies dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine (format CSV ou JSON), et de les transmettre à un autre responsable du traitement.

Ce droit ne s'applique qu'aux traitements automatisés fondés sur votre consentement ou sur un contrat.

8.6. Droit d'opposition (article 21 RGPD)

Vous avez le droit de vous opposer à tout moment, pour des raisons tenant à votre situation particulière, à un traitement de vos données fondé sur l'intérêt légitime de Forthema.

Vous avez également le droit de vous opposer à tout moment au traitement de vos données à des fins de prospection (newsletters, communications marketing).

8.7. Droit de retirer votre consentement

Lorsque le traitement est fondé sur votre consentement (newsletters, utilisation de votre image), vous avez le droit de retirer votre consentement à tout moment. Ce retrait n'affecte pas la licéité du traitement effectué avant le retrait.

8.8. Droit de définir des directives post-mortem

Vous avez le droit de définir des directives relatives au sort de vos données après votre décès, conformément à l'article 85 de la loi Informatique et Libertés française (applicable par analogie).

8.9. Modalités d'exercice de vos droits

Pour exercer vos droits, vous pouvez nous contacter :

- **Par email :** info@forthema.be
- **Par courrier postal :** ASBL Forthema, Avenue du Val au Bois 35, 1950 Kraainem, Belgique

Votre demande doit être accompagnée d'une copie d'un document d'identité en cours de validité. Nous vous répondrons dans un délai maximum de 30 jours à compter de la réception de votre demande.

L'exercice de vos droits est gratuit, sauf en cas de demandes manifestement infondées ou excessives.

Article 9 – Sécurité des données

Forthema met en œuvre des mesures techniques et organisationnelles appropriées pour garantir un niveau de sécurité adapté au risque, conformément à l'article 32 du RGPD.

Ces mesures comprennent notamment :

- **Chiffrement des données sensibles :** Les données de paiement sont traitées via des connexions sécurisées (HTTPS/SSL).
- **Contrôle des accès :** Seul le personnel autorisé a accès aux données personnelles, dans le cadre de leurs fonctions.
- **Sauvegardes régulières :** Les données sont sauvegardées de manière sécurisée et régulière.
- **Sensibilisation du personnel :** Le personnel de Forthema est formé aux bonnes pratiques de protection des données.
- **Gestion des incidents :** Forthema dispose d'une procédure de gestion des violations de données personnelles.

En cas de violation de données susceptible d'engendrer un risque élevé pour vos droits et libertés, Forthema vous en informera dans les meilleurs délais, conformément à l'article 34 du RGPD.

Article 10 – Cookies et technologies similaires

Le site www.forthema.be utilise des cookies et technologies similaires pour améliorer votre expérience de navigation et analyser l'utilisation du site.

Article 11 – Droit de réclamation

Si vous estimez que Forthema ne respecte pas vos droits en matière de protection des données personnelles, vous avez le droit d'introduire une réclamation auprès de l'autorité de contrôle compétente.

En Belgique, l'autorité compétente est :

Autorité de Protection des Données (APD) Rue de la Presse, 35 1000 Bruxelles
Belgique **Site web** : www.autoriteprotectiondonnees.be **Email** : contact@apd-gba.be
Téléphone : +32 (0)2 274 48 00

Toutefois, nous vous encourageons à nous contacter en priorité afin de tenter de résoudre à l'amiable toute question ou préoccupation relative au traitement de vos données.

Article 12 – Modifications de la Politique de Confidentialité

Forthema se réserve le droit de modifier la présente Politique de Confidentialité à tout moment pour tenir compte des évolutions législatives, réglementaires, jurisprudentielles ou technologiques.

La version en vigueur est toujours celle accessible sur le site www.forthema.be. La date de dernière mise à jour est indiquée en haut de ce document.

En cas de modification substantielle, Forthema informera ses utilisateurs par email ou par notification sur le site.

Article 13 – Contact

Pour toute question relative à la présente Politique de Confidentialité ou au traitement de vos données personnelles, vous pouvez nous contacter :

ASBL Forthema Délégué à la Protection des Données (DPO) : Laurent Pitance **Adresse**
: Avenue du Val au Bois 35, 1950 Kraainem, Belgique **Email** : info@forthema.be **Site web** :
www.forthema.be

* * *

Version : 1.0 Date de dernière mise à jour : **27 octobre 2025** Conforme au RGPD (Règlement UE 2016/679)